



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

Беломорско-Онежский филиал
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции
в Беломорско-Онежском филиале
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

22.12.2025

№ 07

Место проведения заседания: г. Петрозаводск, ул. Варламова, д. 34

Присутствовали:

Председатель Комиссии по противодействию коррупции в Беломорско-Онежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее соответственно – Комиссия, филиал, университет):

Раджабов Р.А. – заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности.

Заместитель председателя Комиссии:

- Власов Ю.А. – начальник отдела воспитательной работы.

Члены Комиссии:

- Иванов Д.А. – секретарь Комиссии, юрисконсульт;

- Каторина Л.М. – заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе;

- Скопец С.И. – специалист по охране труда.

Приглашенные сотрудники:

- Сергеева З.И. – методист, заместитель ответственного секретаря по приему в филиал в соответствии с приказом университета от 25.11.2024 № 1094 «Об утверждении кандидатур заместителей ответственных секретарей по приему абитуриентов на основные образовательные программы среднего профессионального образования в филиалах университета в 2025 году»).

Отсутствуют члены Комиссии:

- Соловьева О.Н. – председатель первичной профсоюзной организации Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова», представитель выборного органа Российского профессионального союза моряков Карельской территориальной организации.

Состав Комиссии утвержден приказом филиала от 17.03.2021 № 55-од (с изм. от 06.10.2021 № 181-од).

Кворум имеется (2/3 от состава Комиссии – 5 человек).

Комиссия может приступить к работе.

Повестка дня: Об итогах работы в 2025 году в сфере противодействия коррупции в филиале.

Слушали:

1. Председателя Комиссии Раджабова Р.А.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, актами университета и филиала в 2025 году была проведена работа по реализации нового Плана противодействия коррупции на период 2025-2028 гг., утвержденного приказом филиала от 16.01.2025 № 05-од.

На протяжении 2025 года ответственными лицами осуществлялся постоянный контроль по исполнению Плана противодействия коррупции, организационное, информационное и документальное сопровождение процесса противодействия коррупции.

В филиале на постоянной основе проводится мониторинг, направленный на выявление и профилактику нарушений коррупционной направленности, поддерживается постоянное взаимодействие с университетом по данным вопросам.

Итоги работы по противодействию коррупции в филиале и иные документы размещаются на сайте филиала в подразделе «Противодействие коррупции» (<https://pru-karelia.ru/24028/34218/>).

За отчетный период 2025 года итоги представлены в форме:

- **Протокола настоящего заседания Комиссии;**

- **Отчета о выполнении в 2025 году Плана противодействия коррупции филиала на 2025-2028 гг.,** утвержденного приказом филиала от 16.01.2025 № 05-од (Приложение 1 к протоколу);

- **Информационной справки об отдельных мероприятиях и наглядной агитации в сфере противодействия коррупции в филиале в 2025 году** (Приложение 2 к протоколу).

2. Заместителя директора по учебно-методической и воспитательной работе Каторину Л.М.

Мероприятия антикоррупционной направленности в сфере учебной деятельности, запланированная работа с педагогическим составом и обучающимися проведены. Обеспечено присутствие представителей учебной части на экзаменах промежуточной аттестации; представителей работодателей – на квалификационных экзаменах.

Осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков документов об образовании и квалификации. Ответственными за данное направление работы являются руководители учебных структурных подразделений и иные работники филиала в соответствии с новым приказом филиала от 02.09.2025 № 189-од.

Результаты работы отражены в отчетной документации филиала, в т.ч. в протоколах Педагогического совета и планерных совещаний, иных документах, а также на официальном сайте филиала (<https://pru-karelia.ru>), странице филиала в социальных сетях (<https://vk.com/gumrfpetrozavodsk>).

3. Заместителя председателя Комиссии Власова Ю.А.

Мероприятия по противодействию коррупции в филиале проведены, реализована запланированная работа в сфере воспитательной деятельности. Результаты отражены в отчетной и текущей документации отдела воспитательной работы филиала, а также на официальном сайте филиала и странице филиала в социальной сети ВКонтакте. В приложениях к протоколу текущего заседания Комиссии приведены обзорные результаты мероприятий в сфере противодействия коррупции в филиале в 2025 году. Более подробная информация представлена в отчетности отдела воспитательной работы филиала. Работа нацелена на результат, правовое, патриотическое, культурное просвещение обучающихся, их вовлечение в мероприятия.

4. Методиста Сергееву З.И., заместителя ответственного секретаря по приему в филиал в соответствии с приказом университета от 25.11.2024 № 1094.

Приемная кампания в филиале в 2025 году проведена в соответствии с Положением о приемной комиссии на основные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом университета от 21.02.2025 № 137, Правилами приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год, утвержденными приказом университета от 28.02.2025 № 163.

Приемная комиссия соблюдает все установленные требования законодательства и действует в рамках своих полномочий.

Принципы, положенные в основу приема на обучение, обеспечивают прозрачность данной процедуры, ее конкурсный характер, позволяют вести электронный учет посредством использования специальных программ, что в совокупности препятствует возможности нарушений коррупционного характера.

По итогам работы приемной комиссии в филиале нарушений коррупционной направленности не выявлено.

5. Секретаря Комиссии Иванова Д.А.

Филиал продолжает необходимую работу по актуализации нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, ознакомления работников с документацией, размещению на официальном сайте филиала (университета) и странице филиала в социальных сетях соответствующей информации, проводит иные мероприятия. Основные результаты работы отражены в соответствующих отчетах по выполнению планов филиала в сфере противодействия коррупции. В антикоррупционные мероприятия вовлечены сотрудники и обучающиеся (курсанты) филиала, проводится ознакомительная, просветительская, информационно-разъяснительная работа, изучение правовой базы.

В филиале применяется федеральное законодательство, а также нормативные правовые акты университета в сфере противодействия коррупции, в том числе:

- Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (приложение к приказу университета от 09.10.2024 № 930);
- Положение о порядке сообщения работниками ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации (приложение к приказу университета от 09.10.2024 № 931).

Также в работе филиала учитываются Письмо Минтруда России от 01.12.2017 № 18-0/10/В-9496 о запрете дарить и принимать подарки; поручение Росморречфлота от 24.07.2023 № КА-27/10574 об ознакомлении руководства с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

В филиале действуют следующие нормативные правовые акты:

1) приказ от 22.05.2018 № 152-од «Об утверждении Положения о противодействии коррупции»;

2) приказ от 17.03.2021 № 55-од «О создании Комиссии по противодействию коррупции в филиале» (с изменениями, внесенными приказом от 06.10.2021 № 181-од);

3) приказ от 12.03.2021 № 50 «а»-од «О назначении лица, ответственного за противодействие коррупции в филиале»;

4) приказ от 05.05.2021 № 87-од «О выявлении случаев личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

5) приказ от 25.03.2022 № 110-од «О создании и деятельности Комиссии по этике филиала» (с изменениями, внесенными приказом от 20.04.2023 № 52-од);

6) приказ от 16.01.2025 № 05-од «Об утверждении Плана противодействия коррупции на период 2025-2028 годы»;

7) приказ от 02.09.2025 № 189-од «О порядке приема и обращения бланков строгой отчетности, создании комиссий для работы с бланками строгой отчетности (свидетельствами)».

В 2026 году в рамках антикоррупционной работы в филиале целесообразно рассмотреть возможность пересмотра и актуализации составов Комиссии по противодействию коррупции, Комиссии по этике, в том числе с учетом штатного расписания.

Проводится ознакомление вновь поступивших работников с документами в рассматриваемой сфере, информирование о необходимости уведомления о наличии фактов возникновения личной заинтересованности, а также дополнительное информирование работников на педагогических советах, планерных совещаниях, а также через публикацию информации на сайте филиала.

В должностные инструкции включаются нормы, предусматривающие обязанность работников соблюдать антикоррупционное законодательство, сообщать о конфликте интересов. В филиале в 2025 году приняты новые должностные инструкции (подробнее – в приложении к протоколу).

Согласно номенклатуре дел в филиале ведутся:

- Журнал уведомлений о фактах возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- Журнал регистрации поступивших обращений в Комиссию по этике филиала.

Заседаний Комиссии по этике филиала в 2025 году не проводилось по причине отсутствия обращений работников (согласно п. 5.8 Кодекса этики и служебного поведения, утвержденного приказом университета от 09.10.2024 № 930, заседания Комиссии по этике проводятся по мере необходимости).

Также в первом квартале 2026 года на заседании Педагогического совета филиала (планерном совещании) необходимо запланировать доведение до работников филиала информации о результатах исполнения за 2025 год Плана по противодействию коррупции филиала.

Обсудили:

1. Принять заслушанную информацию к сведению и использовать ее в дальнейшей работе в 2026 году и последующие периоды.

2. Подтвердить, что работа в сфере противодействия коррупции в филиале осуществляется в достаточном объеме и соответствует действующему Плану противодействия коррупции филиала и иным документам.

Решили:

1. Комиссии продолжить работу в сфере противодействия коррупции в целях эффективного исполнения Плана противодействия коррупции на 2025-2028 гг.

2. Представить директору филиала результаты работы Комиссии за 2025 год, отраженные в настоящем протоколе.

Ответственный: секретарь Комиссии Иванов Д.А.

Срок выполнения: до 30.12.2025.

3. Опубликовать настоящий протокол заседания Комиссии на официальном сайте филиала в разделе «Противодействие коррупции» в целях обеспечения информированности работников, обучающихся филиала и иных заинтересованных лиц.

Ответственный: секретарь Комиссии Иванов Д.А.

Срок выполнения: до 20.01.2026.

4. Довести до работников филиала информацию о результатах исполнения в 2025 году Плана по противодействию коррупции филиала на заседании Педагогического совета филиала (планерном совещании).

Ответственные: секретарь Комиссии Иванов Д.А.

Срок выполнения: до 10.03.2026.

Председатель Комиссии	_____	Раджабов Р.А.
Заместитель председателя Комиссии	_____	Власов Ю.А.
Заместитель директора по УМиВР	_____	Каторина Л.М.
Специалист по охране труда	_____	Скопец С.И.
Секретарь Комиссии	_____	Иванов Д.А.
Методист	_____	Сергеева З.И.

Приложение 1
к протоколу от 22.12.2025 № 07
заседания Комиссии по противодействию коррупции
в Беломорско-Онежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
Беломорско-Онежский филиал
ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

ОТЧЕТ
о выполнении в 2025 году Плана противодействия коррупции
Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
на 2025-2028 гг., утвержденного приказом филиала от 16.01.2025 № 05-од

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
1	Осуществление проверки соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в филиале	Согласно Плану противодействия коррупции университета, в т.ч. по запросу	Директор филиала Секретарь Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. Отчеты формируются каждое полугодие. 3. Сводный годовой отчет (декабрь) формируется для представления на заседании Комиссии филиала по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
2	Актуализация информационно-правовых документов, регламентирующих антикоррупционную деятельность филиала и размещение их на сайте филиала	Постоянно	Секретарь Комиссии по противодействию коррупции в филиале Начальник организационного отдела	Выполнено 1. Информационно-правовые документы, регламентирующие антикоррупционную деятельность филиала, приняты в достаточном объеме, актуализируются по мере необходимости, опубликованы на официальном сайте филиала (подраздел «Противодействие коррупции»: https://pru-karelia.ru/24028/34218). 2. Обновлены / приняты впервые должностные инструкции отдельных педагогических работников (методисты, начальник отдела воспитательной работы начальник учебно-тренажёрного центра, инструктор учебно-тренажёрного центра и др.). В должностные инструкции включены нормы о необходимости соблюдения работниками антикоррупционного законодательства. 3. Обновление плановых мероприятий путем издания нового приказа филиала от 16.01.2025 № 05-од «Об утверждении Плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы»
3	Размещение и обновление информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте филиала	Постоянно	Секретарь Комиссии по противодействию коррупции в филиале Начальник организационного отдела	Выполнено 1. Информация об антикоррупционной деятельности филиала размещена и постоянно актуализируется на официальном сайте филиала (подраздел «Противодействие коррупции» https://pru-karelia.ru/24028/34218). 2. Информация о проводимых мероприятиях размещена в подразделе «Новости» на официальном сайте филиала https://pru-karelia.ru/ и на странице филиала в социальной сети ВКонтате (https://vk.com/gumrfpetrozavodsk?from=groups)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
4	Проведение в установленном порядке проверок сообщений о фактах правонарушений коррупционной направленности, их выявление и устранение	При поступлении сообщений о фактах правонарушений коррупционной направленности в течение 10 рабочих дней с момента выявления факта	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. Поддерживается постоянная готовность к проверочным мероприятиям. 2. Сообщений о фактах правонарушений в отчетном периоде не поступало
5	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, в т.ч. проведение мероприятий антикоррупционной направленности с привлечением транспортной прокуратуры и/или иных правоохранительных органов, осуществляющих функции на водном транспорте. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	На постоянной основе и по фактам обращений, поступивших от правоохранительных органов	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. Поддерживается постоянная готовность к мероприятиям по взаимодействию с правоохранительными органами. 2. «Урок правовой грамотности», 29.05.2025 проведена встреча сотрудников и обучающихся с оперуполномоченным отделения по противодействию преступлениям, отдела уголовного розыска УМВД России по г. Петрозаводску. Ссылка на новость ВКонтакте: https://vk.com/gumrfpetrozavodsk?w=wall-194030542_8499 Ссылка на новость на сайте филиала: https://pru-karelia.ru/6423/72920.html 3. «Урок правовой грамотности», занятие, проведено 11.09.2025 с участием сотрудников Центра МВД России по Республике Карелия и уголовного розыска Петрозаводского ЛО МВД России на транспорте. Ссылка на новость на сайте филиала: https://pru-karelia.ru/6423/74077.html

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
				<p>Ссылка на новость ВКонтакте: https://vk.com/gumrfpetrozavodsk?w=wall-194030542_9077</p> <p>4. Профилактическая беседа по вопросам права и безопасности для курсантов I курса от 27.10.2025, проведена с участием сотрудника УФСБ России по Республике Карелия.</p> <p>Ссылка на новость на сайте филиала: https://pru-karelia.ru/6423/74535.html</p> <p>Ссылка на новость ВКонтакте: https://vk.com/wall-194030542_9447</p> <p>5. Постоянная работа в филиале «Кибердружины» при взаимодействии с линейным отделом МВД на транспорте. Курсанты помогают выявлять опасный контент и предупреждать преступления в сети и в реальной жизни. «Кибердружины» проверяют сайты на наличие призывов к нарушениям и помогают правоохранителям</p> <p>Ссылка на новость ВКонтакте: https://vk.com/gumrfpetrozavodsk?w=wall-153249204_14556</p>
6	Ознакомление курсантов I курса с основами антикоррупционного законодательства РФ, локальными актами университета и филиала, регламентирующими антикоррупционную деятельность университета и филиала	Сентябрь 2025 Сентябрь 2026 Сентябрь 2027 Сентябрь 2028	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции в филиале	<p>Выполнено</p> <p>1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля.</p> <p>2. Ознакомление обучающихся с документами осуществляется, в том числе через доведение информации через сайт филиала и университета, доступные информационные стенды, а также на мероприятиях</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
7	Информирование курсантов о способах подачи сообщений о коррупционных правонарушениях (обращение в виртуальную приемную ректора / директора; в Комиссию по противодействию коррупции; через форму обратной связи для сообщений о фактах коррупции)	Сентябрь 2025 Сентябрь 2026 Сентябрь 2027 Сентябрь 2028	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. Размещение (обновление) наглядной агитации (в т.ч. на стендах) по профилактике коррупции («Противодействие коррупции») в помещениях филиала, включая учебный корпус и экипаж (постоянно). 3. Размещение (обновление) на стендах QR-кодов для обратной связи обучающихся. 4. Проведение классных часов, уроков правовой грамотности и иных мероприятий на темы, связанные с правопорядком, в т.ч. с борьбой с коррупцией и иными правонарушениями. 5. Наличие на сайте филиала в подразделе «Противодействие коррупции» информации о возможности и способах сообщения о фактах коррупции (https://pru-karelia.ru/24028/34218) 6. Наличие на сайте филиала возможности подачи сообщений через виртуальную приемную (электронную приемную директора https://pru-karelia.ru/feedback_form) 7. Наличие на доступных специально оборудованных стендах филиала информации о способах подачи сообщений о коррупционных правонарушениях
8	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы кураторов (классных руководителей) учебных групп, воспитателей курсов с курсантами по вопросам антикоррупционной направленности (классные часы, разговоры о важном, уроки правовой грамотности,	Постоянно	Заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. «Урок правовой грамотности». 9 декабря – Международный день борьбы с коррупцией . Проведена деловая игра «Чистые ладони» 09.12.2025 (команды групп 1 курса приняли

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
	мероприятия, посвященные международному дню борьбы с коррупцией и прочее)			участие в деловой игре «Чистые ладони» в связи с Международным днем борьбы с коррупцией). Ссылка на новость ВКонтакте: https://vk.com/gumrfpetrozavodsk?w=wall-194030542_9777 Ссылка на новость на сайте филиала: https://pru-karelia.ru/6423/74939.html 3. Размещение в связи с Международным днем борьбы с коррупцией агитации в социальной сети ВКонтакте видеоролика «Творчество против коррупции»: https://vk.com/gumrfpetrozavodsk?from=groups&w=wall-194030542_9778 4. Проведение классных часов на темы, связанные с правопорядком, в т.ч. с борьбой с коррупцией
9	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией, включая информирование работников об антикоррупционной работе, проводимой в филиале, на педагогических советах (планерных совещаниях)	В течение года	Директор филиала Заместитель директора по УМиВР Председатель Комиссии по противодействию коррупции в филиале Секретарь Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. Информация доводится по мере необходимости на мероприятиях, педагогических советах, планерных совещаниях. 3. Педагогический совет. Протокол от 02.04.2025 № 04. Вопросы педагогической этики. Основные положения Кодекса этики и служебного поведения работников Университета (утвержден приказом от 09.10.2024 № 930). Докладчик: старший методист Мартынова С.И. 4. Педагогический совет. Протокол от 03.12.2025 № 02. Вопросы противодействия коррупции (работники проинформированы о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства, о наличии на сайте Филиала

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
				https://pru-karelia.ru/ подраздела «Противодействие коррупции»). Докладчик: юрисконсульт Иванов Д.А.
10	Проведение и / или организация участия работников, в т.ч. преподавательского состава, и курсантов в проводимых в филиале мероприятиях, а также областных, городских мероприятиях антикоррупционной направленности	В течение года. По факту проведения областных, городских мероприятий антикоррупционной направленности	Заместитель директора по УМиВР Председатель Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. Педагогические и иные работники филиала приняли участие в мероприятиях правовой, в том числе антикоррупционной направленности (уроки правовой грамотности, классные часы, деловые игры и др.). 3. Два работника филиала – председатель и секретарь Комиссии по противодействию коррупции – прошли в ноябре 2025 года дистанционное повышение квалификации по программе «Основы профилактики коррупции» (в объеме 42 часа) в ЧУ ДПО «Федеральный институт повышения квалификации», г. Барнаул
11	Проведение профилактических мероприятий антикоррупционной направленности в периоды зачетно-экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей	В течение года /в периоды зачетно-экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей	Заместитель директора по УМиВР	Выполнено Сессии проведены с соблюдением законодательства, нарушений коррупционной направленности не выявлено

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
12	Проведение профилактических мероприятий антикоррупционной направленности в период подготовки и проведения приемной кампании в филиале	На постоянной основе в период подготовки и проведения приемной кампании в филиале	Заместитель (заместители) ответственного секретаря по приему в филиал	Выполнено 1. Приемная кампания в 2025 году в филиале проведена в соответствии с Положением о приемной комиссии, утвержденным приказом университета от 21.02.2025 № 137, 2. Сформирован состав приемной комиссии. 3. Принципы, положенные в основу приема на обучение, обеспечивают прозрачность данной процедуры, ее конкурсный характер, позволяют вести электронный учет посредством использования специальных программ, что в совокупности препятствует возможности нарушений коррупционного характера. По итогам работы приемной комиссии нарушений коррупционной направленности не выявлено
13	Проведение антикоррупционной экспертизы оценки назначения повышенных, именных и социальных стипендий курсантам	По факту назначения повышенных, именных и социальных стипендий курсантам	Председатель Стипендиальной комиссии	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. Осуществляется в рамках работы стипендиальной комиссии филиала (по мере необходимости)
14	Проведение в филиале мониторинга, направленного на выявление нарушений коррупционной направленности, а также на оценку коррупционных рисков	Постоянно	Директор филиала Председатель Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. При приеме на работу новые сотрудники письменно информируются об обязанности уведомления работодателя о необходимости сообщать о возможном конфликте интересов (под личную подпись). Уведомления хранятся согласно номенклатуре дел.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
				3. При приеме на работу нового сотрудника проверяется информация о том, являлся ли он ранее государственным или муниципальным служащим на предмет своевременного сообщения о заключения трудового договора с таким работником согласно ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»
15	Ознакомление при приеме на работу работников с нормативными правовыми актами университета и филиала по противодействию коррупции	Постоянно	Секретарь Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. Ознакомление работников при приеме на работу в листах ознакомления с Положением о противодействии коррупции в филиале, Кодексом этики и служебного поведения работников, Положением о порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации). 3. Работники информируются о наличии на сайте филиала подраздела «Противодействие коррупции» и размещенных на сайте документах
16	Регистрация и анализ сообщений, заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Постоянно	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в филиале; Секретарь Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено 1. В процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. В сфере противодействия коррупции в филиале согласно номенклатуре дел ведутся: - журнал уведомлений о фактах возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - журнал регистрации поступивших обращений в

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный (-ые)	Отметка о выполнении (качество/количество результата)
				Комиссию по этике филиала. 3. В отчетном периоде сообщений, заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в филиал не поступало
17	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков документов об образовании и квалификации	Постоянно	Заведующий учебной частью Начальник учебно-тренажёрного центра	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. В отчетном периоде принят приказ филиала от 02.09.2025 № 189-од «О порядке приема и обращения бланков строгой отчетности, создании комиссий для работы с бланками строгой отчётности (свидетельствами)» определены ответственные работники. 3. Учет бланков документов об образовании и квалификации отражается в номенклатуре дел филиала с указанием должностей, ответственных за ведение соответствующих журналов по учету бланков
18	Обеспечение присутствия представителя (представителей) учебной части на экзаменах промежуточной аттестации; обеспечение присутствия представителей работодателей на квалификационных экзаменах по профессиональным модулям	Постоянно	Заместитель директора по УМиВР Заведующий учебной частью	Выполнено 1. Исполнение в процессе постоянного мониторинга и контроля. 2. Включение в экзаменационную ведомость (приказы, протоколы) сведений о членах экзаменационной комиссии с участием представителей учебной части (представителей работодателей)
19	Периодические заседания Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Не реже 1 раза в год в соответствии с Положением о противодействии коррупции	Председатель Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Выполнено Ежегодное плановое заседание Комиссии по противодействию коррупции в филиале запланировано на 25.12.2025

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА об отдельных мероприятиях и наглядной агитации в сфере противодействия коррупции в филиале в 2025 году

1. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ.

1.1. Осуществляется размещение (обновление) наглядной агитации (в т.ч. на стендах) по профилактике коррупции («Противодействие коррупции») в помещениях филиала, включая учебный корпус и экипаж (постоянно).

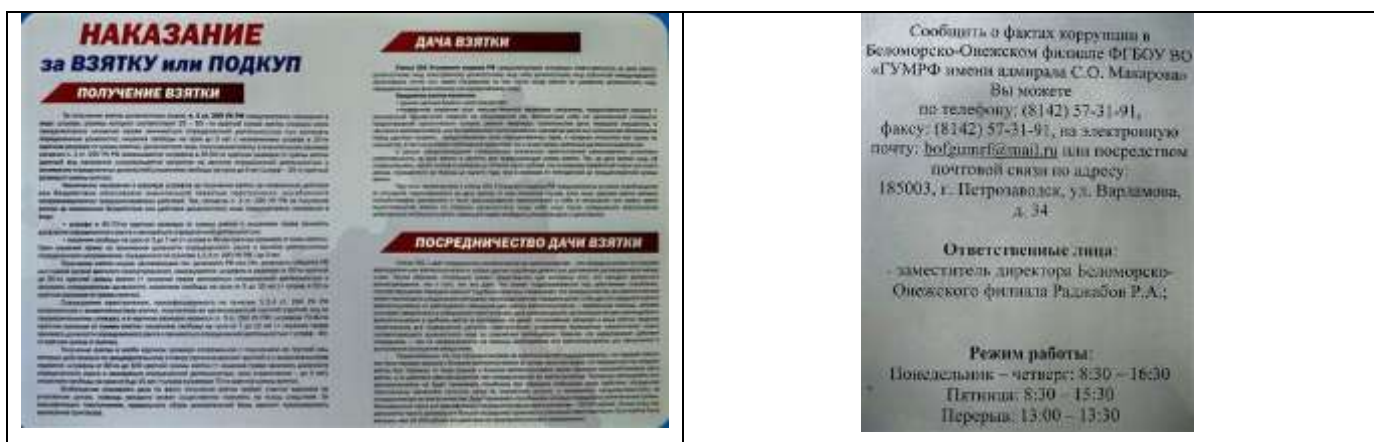
Информация о проводимых в филиале мероприятиях размещается в подразделе «Новости» на официальном сайте филиала <https://pru-karelia.ru/> и на странице филиала в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/gumrfpetrozavodsk>).

На сайте филиала имеется подраздел «Противодействие коррупции», где размещена актуальная документация и необходимая информация о возможности и способах сообщения о фактах коррупции (<https://pru-karelia.ru/24028/34218>).

На сайте филиала также имеется возможность подачи сообщений через виртуальную приемную (электронную приемную директора https://pru-karelia.ru/feedback_form)

1.2. Стенды и их элементы, размещенные в филиале по адресу: г. Петрозаводск, ул. Варламова, д. 34 (1-й этаж):





Стенды и их элементы, размещенные в филиале по адресу: г. Петрозаводск ул. Калинина, д. 37 (экипаж)



1.3. Размещение в связи с Международным днем борьбы с коррупцией агитации в социальной сети ВКонтакте видеоролика «Творчество против коррупции»:

https://vk.com/gumrfpetrozavodsk?from=groups&w=wall-194030542_9778

Фрагмент из видеоролика.



2. ПРАВОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ. 9 ДЕКАБРЯ - МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ БОРЬБЫ С КОРРУПЦИЕЙ. ДЕЛОВАЯ ИГРА «ЧИСТЫЕ ЛАДОНИ: ГОВОРИМ О КОРРУПЦИИ ОТКРЫТО»

В связи с Международным днем борьбы с коррупцией в Беломорско-Онежском филиале 09.12.2025 прошла деловая игра «Чистые ладони».

Цель была важная и серьёзная: вместе разобраться, что такое коррупция, в каких формах она проявляется в обычной жизни, и какая ответственность за неё предусмотрена.

Студенты первых курсов активно включились в работу:

✓ Обсуждали само понятие и его проявления – от взятки до злоупотребления полномочиями.

✓ Изучали правовые последствия коррупционных действий.

✓ Решали практические кейсы, учась принимать честные и законные решения в сложных ситуациях.

Борьба за победу была напряжённой! Все команды показали глубокое понимание проблемы, но в упорной борьбе места распределились так:

🥇 1 место – команда группы 611

🥈 2 место – команда группы 511

🥉 3 место – команда группы 311

Поздравляем победителей и благодарим всех участников за активность, честную борьбу и серьёзный подход к такой важной теме!

Подобные игры — это не просто соревнование. Это вклад в формирование правовой культуры и ответственной гражданской позиции у нашего молодого поколения. Вместе мы создаём атмосферу нетерпимости к коррупции!

